PLANO DE NEGÓCIO ANUAL

Objetivo: Elaborar o plano de negócios anual.

Base legal: Lei 13.303, art. 23, e Decreto estadual 1.007, art. 11, inciso III, e art. 14.

Frequência: Anual.

Responsável: Diretoria.

1. Introdução: desafios para o próximo ano.

As iniciativas que buscam alcançar os objetivos definidos para o ano de 2025 estão concentradas em superar desafios estratégicos levantados e analisados por toda diretoria do Sapiens Parque. A sustentabilidade financeira, um dos principais desafios, surgiu como necessidade para vencer a limitação de recursos e serviu de inspiração na busca por soluções que viabilizem a ampliação da receita do Sapiens Parque.

Outro ponto crítico levantado foi a busca por incentivos e políticas públicas voltadas a parques tecnológicos e o fortalecimento do engajamento de empresas do ecossistema de inovação. Para tanto, faz-se condição primordial incluir o Sapiens Parque na Lei 741 (Lei complementar 741 de 12 de junho de 2019) e reforçar a articulação política com o município de Florianópolis, com as outras pastas do Governo do Estado de Santa Catarina, na figura de suas várias Secretarias, e com as empresas públicas e órgãos ambientais. Além disso, é fundamental estabelecer parcerias estratégicas com empresas e outros entes do ecossistema de inovação, fomentando o crescimento do Parque, principalmente em seu potencial de sustentabilidade e inovação.

O desenvolvimento de um Plano de Comunicação robusto, envolvendo ações direcionadas à comunidade, ao ecossistema de inovação e às empresas, torna-se prioritário para aproximar o Sapiens Parque destes atores, dando visibilidade e acesso a suas ações. A transparência e o atendimento às questões ambientais, por exemplo, são pontos centrais dessa comunicação, que terá como foco também o fortalecimento da imagem institucional e sócio-econômico-ambiental do Sapiens. Paralelamente, será elaborado um Plano de Negócios com vistas à estruturação estratégica, jurídica e financeira, contemplando também ações de internacionalização e propostas que estimulem a atração de novas empresas.

Adicionalmente, serão implementados projetos voltados para a infraestrutura de segurança, mapeamento de processos internos e aprimoramento da mobilidade do Sapiens Parque. O Plano de Expansão contemplará o uso de novas tecnologias e a exploração de possibilidades de geração de receitas por meio de inovações, garantindo que o Parque esteja alinhado com tendências globais de desenvolvimento tecnológico.

2. Premissas macro-econômicas

Nas projeções de faturamento, despesas e investimentos do Sapiens Parque para o ano de 2025, apresentadas a seguir, considerou-se as seguintes premissas estabelecidas pelo Banco Central do Brasil (BCB): Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPC-A) de 4,54% dos últimos 12 meses; Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC de 4,84% dos últimos 12 meses; Índice Geral de Preços – Mercado de 5,59% dos últimos 12 meses; e CDI de 100%, indexadores utilizados nas projeções de orçamento, receitas e aplicação financeira, respectivamente.

TABELA 1- PREVISÕES ECONÔMICAS BANCO CENTRAL DO BRASIL 2024.

Previsões econômicas	Unidade	Índice
IPCA	%	4,54
INPC	%	4,84
IGP-M	%	5,59
CDI	%	100

Fonte: Banco Central do Brasil (BCB) https://www.bcb.gov.br

3. Metas anuais e Indicadores

I. **Objetivo:** Fortalecer o posicionamento do Sapiens Parque dentro da estrutura de Governo, superando as possíveis limitações de recursos e mitigando as ameaças relacionadas à variação do cenário político.

Meta: Presença da Sapiens Parque S.A. na Lei Complementar 741/2019.

Indicador: Reunião com Secretaria de Administração e acompanhamento mensal.

Previsão: Primeiro semestre de 2025.

Responsável: Diretoria Jurídica.

II. **Objetivo:** Fortalecer o desenvolvimento do Sapiens Parque enquanto instituição e como ambiente favorável às empresas para implantação dos seus negócios. O engajamento junto aos entes públicos favorece a criação desse ambiente que alia crescimento sustentável à geração de novas oportunidades econômicas, independente das oscilações do cenário político.

Meta: 1 Fortalecer articulação política com Município e com o Governo do Estado

Indicadores: (i) Reunião trimestral com membros do governo municipal; (ii) Reunião trimestral com membros do governo estadual

Previsão: A partir de janeiro de 2025

Responsável: Presidência

Meta 2: Buscar incentivos fiscais para empresas do Sapiens Parque.

Indicador: Reunião semestral com a Secretaria de Fazenda da Prefeitura Municipal de Florianópolis e do Governo do Estado de Santa Catarina

Previsão: A partir de janeiro de 2025.

Responsável: Diretoria Financeira

III. **Objetivo:** Potencializar a atração de empresas para o Sapiens Parque, aproveitando o apoio governamental e a disponibilidade de espaço físico, além da vantagem de ter independência no desenvolvimento do PEU, permitindo construir um ambiente atrativo e competitivo para novos investimentos.

Meta: Prospectar a instalação de grandes empresas.

Indicador: Reunião mensal com grandes empresas.

Previsão: A partir de janeiro de 2025.

Responsável: Presidência.

IV. **Objetivo:** Fortalecer ações que mitiguem questionamentos relacionados ao não atendimento à condicionantes ambientais e aproveitar o licenciamento ambiental vigente como uma vantagem estratégica para a busca de soluções de infraestrutura.

Meta: Fortalecer relação com órgãos ambientais.

Indicador: Reunião bimestral com Instituto do Meio Ambiente e FLORAM

Previsão: A partir de Janeiro de 2025.

Responsável: Diretoria de Operações

V. **Objetivo:** Verificar a possibilidade da redução da burocracia por meio da alteração da regra em casos mais simples, proporcionando maior agilidade nos processos.

Meta: Revisão de normativas internas.

Indicador: Estudo jurídico de viabilidade

Previsão: Primeiro semestre de 2025

Responsável: Diretoria Jurídica

VI. **Objetivo:** Fortalecer a comunicação interna e externa, melhorando o funcionamento da gestão do Sapiens e o engajamento dos stakeholders. A ideia é mitigar os riscos à imagem da organização, a falta de comunicação e a falta de coordenação nas ações do ecossistema.

Meta 1: Estabelecer Plano de Comunicação.

Indicador: Estruturação de Equipe e Elaboração do Plano de Comunicação.

Previsão: A partir de janeiro de 2025

Responsável: Diretoria de Operações

Meta 2: Implementar conselho consultivo.

Indicador: Convocar os futuros membros para participarem do Conselho

Previsão: Primeiro semestre de 2025

Responsável: Conselho de Administração do Sapiens

Meta 3: Fortalecer articulação política com entes do ecossistema do Sapiens.

Indicador: Reuniões bimestrais com empresas e empreendedores

Previsão: A partir de janeiro de 2025

Responsável: Diretoria de Ciência e Inovação

VII. Objetivo: Implementar um modelo de negócio sólido que supere as limitações da falta de recursos e da ausência de um plano sustentável de atuação. Pontos positivos como o licenciamento ambiental existente e o espaço físico disponível devem ser destacados para alavancar novas oportunidades.

Meta: Desenvolver Plano de Negócios.

Indicador: Contratação da Consultoria Estratégica, Acompanhamento das etapas definidas (Diagnóstico, Elaboração e Execução).

Previsão: A partir de março de 2025.

Responsável: Diretoria executiva.

VIII. Objetivo: Garantir um ambiente seguro e atrativo para empresas e stakeholders. A infraestrutura insuficiente deve ser tratada de forma a melhorar as condições de segurança do espaço físico e reforçar a confiança das empresas residentes, potencializando o ambiente seguro da inovação, o desenvolvimento sustentável e a atração de novos negócios.

Meta: Melhorar a infraestrutura de Segurança do Sapiens.

Indicador: Contratação de serviços inteligentes

Previsão: A partir do segundo semestre de 2025

Responsável: Diretoria de Operações

IX. Objetivo: Realizar análise crítica dos processos internos do Sapiens e buscar aprimoramentos com vistas à redução de burocracias, fortalecendo a imagem desta instituição como órgão eficiente e capaz de atrair e reter empresas de médio e grande porte. Criar um ambiente eficiente aos funcionários e parceiros por meio da identificação de fragilidades, implementação de medidas corretivas e melhoria contínua dos processos.

Meta 1: Desenvolver Fluxo de Trabalho.

Indicador: Estruturação de Equipe (EPROC/SEPLAN), mapear processos do

Sapiens Parque.

Previsão: A partir de maio de 2025.

Responsável: Diretoria executiva

Meta 2: Revisão de normativas internas.

Indicador: Estudo jurídico de viabilidade

Previsão: Primeiro semestre de 2025

Responsável: Diretoria Jurídica

X. Objetivo: Implementar um modelo de atuação internacional no Sapiens Parque. Aproveitar a existência de empresas âncora e marcas consolidadas, juntamente com a aproximação governamental para potencializar a alavancagem internacional do Sapiens Parque. Além disso, busca-se consolidar a posição da organização no mercado e expandir sua influência internacionalmente, aproveitando o apelo ESG e o ambiente atrativo dentro do ecossistema de inovação.

Meta: Desenvolver o Plano de internacionalização do Sapiens.

Indicador: Buscar parceiros internacionais / Participar de eventos internacionais / Receber comitivas internacionais / Participação em congressos internacionais

Previsão: A partir de maio de 2025

Responsável: Diretoria de Ciência e Inovação

XI. Objetivo: Conduzir a direção de expansão de infraestrutura viária, aliada ao desenvolvimento de tecnologias de construção que atendam as condicionantes ambientais e possibilitem a geração de receitas adicionais.

Meta: Desenvolver Plano de Expansão.

Indicador: Projeto executivo sequenciado

Previsão: Segundo semestre de 2025

Responsável: Diretoria de Operações

XII. **Objetivo:** Atuar nas demandas pendentes de resolução.

Meta: Eliminar passivo de demandas.

Indicador: (i) Regularização do uso das áreas de titularidade do Sapiens Parque – Grêmio Cachoeira / Produza / Neoprospecta / ACATE / Animaking / UFSC / CVFI / ACIF / JJ / Inovalab e CIEnP; (ii) Regularização da infraestrutura - elétrica e hidrossanitária - do parque; (iii) Cumprimento das obrigações contratuais – pagamento da infraestrutura; (iv) Utilização do espaço do Kartódromo; (v) Implementação do condomínio; (vi) Regularização societária da companhia;

Previsão: A partir de fevereiro de 2025.

Responsável: Diretoria Executiva

XIII. **Objetivo:** Assegurar que a organização atinja seus objetivos de maneira eficiente, eficaz e em conformidade com a Lei, contribuindo para identificar e mitigar riscos, estabelecer padrões éticos e reforçar a governança corporativa.

Meta: Implementar estrutura de controle interno

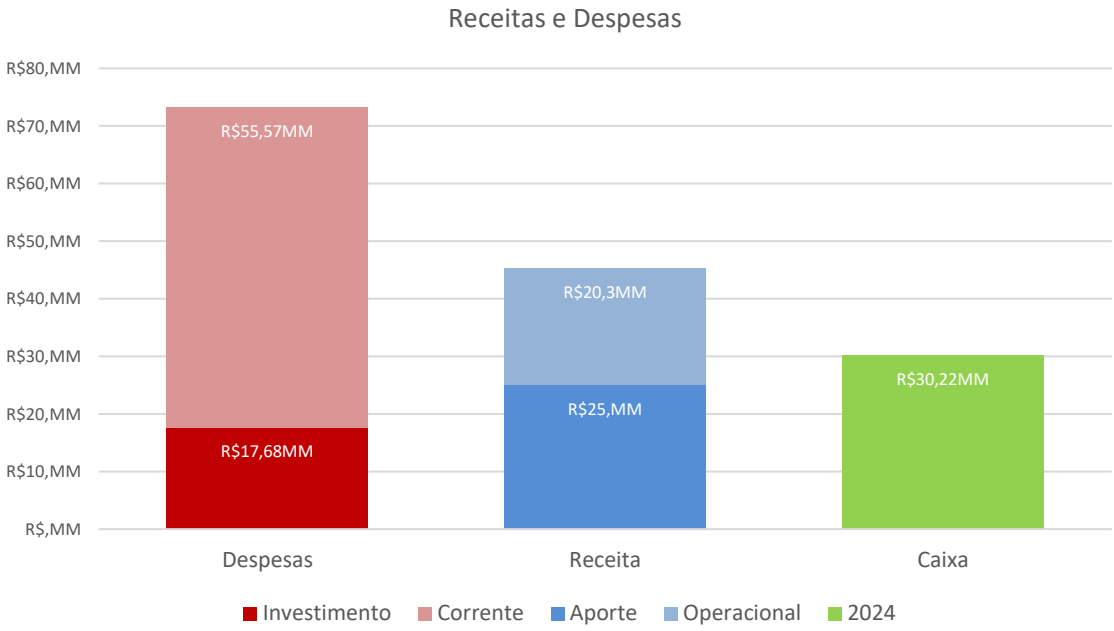
Indicador: Estruturação de Equipe

Previsão: Segundo semestre de 2025.

Responsável: Diretoria Jurídica.

4. Recursos Orçamentários

Este Relatório visa mostrar a projeção orçamentária para o Exercício de 2025, detalhando os valores provisionados para o período.


Receitas e Despesas
R$80,MM
R$70,MM
R$60,MM
R$50,MM
R$40,MM
R$30,MM
R$20,MM
R$10,MM
R$,MM
R$55,57MM
R$17,68MM
R$20,3MM
R$25,MM
R$30,22MM
Despesas
Receita
Caixa
Investimento
Corrente
Aporte
Operacional
2024

DESPESAS	R$ 17.681.288,49
1 - Categoria: Administração de pessoal	R$ 1.538.644,52
2 - Categoria: Terceirizados	R$ 2.095.278,40
3 - Categoria: Despesas com manutenção e administração do Parque	R$ 187.480,00
4- Categoria: Outras Despesas Administrativas	R$ 818.299,90
5 - Categoria: Serviços de Terceiros + Iguatemi	R$ 377.156,53
6 - Categoria: Utilidades e serviços	R$ 568.535,46
7 - Categoria: Materiais de Uso e Consumo	R$ 104.000,00
8 - Impostos, Taxas e Contribuições	R$ 4.206.218,27
09 - Categoria: Ambiental	R$ 943.726,38
10 - Categoria - Compra Direta Caixinha	R$ 16.000,00
12. Pagamentos pendentes	R$ 6.825.949,04
INVESTIMENTOS	**R$ 55.573.666,67**
Infraestrutura para JBS Fase 1/ topografia	R$ 2.900.000,00
Infraestrutura para JBS Fase 2	R$ 17.000.000,00
Expansão da Infraestrutura	R$ 25.500.000,00
Reforma Casarão	R$ 650.000,00
Projetos de Engenharia	R$ 700.000,00
Equipamentos de Informática	R$ 40.000,00
Aquisição de aparelho de ar condicionado	R$ 6.000,00
Consultoria Estratégica	R$ 4.842.666,67
Ampliação elétrica Fase 1 Parcial	R$ 3.000.000,00
Rede de recalque final	R$ 800.000,00
Equipamento de Segurança	R$ 80.000,00
Consultoria Gestão da Qualidade	R$ 55.000,00
RECEITAS	**R$ 45.295.462,29**
1. Reembolsos e receitas	R$ 644.198,52
2. Alienação	R$ 14.903.263,27
3. Recebimentos pendentes/ Diversos	R$ 4.748.000,50
4. Aportes	R$ 25.000.000,00